

.....
(imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów)

Rzeszów, dnia

.....
.....
(adres zamieszkania)

NIEPUBLICZNA PORADNIA
PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA
„TITUM” W RZESZOWIE

**PODANIE O PRZYJĘCIE NA ZAJĘCIA
WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU DZIECKA**

Proszę o objęcie mojego dziecka
(imię i nazwisko dziecka)

wczesnym wspomaganiam rozwoju w okresie od do rozpoczęcia
nauki szkolnej.

Jednocześnie oświadczam, że moje dziecko nie korzysta z zajęć wczesnego wspomaganiam rozwoju w innej
placówce.

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna)

1. DANE DZIECKA:

Imiona:								Nazwisko:													
Data urodzenia:		D	D	M	M	R	R	R	R	PESEL:											
Adres zamieszkania:	Ulica, nr domu / mieszkania:																				
	Kod:				Miejscowość:						Obszar: <input type="checkbox"/> miejski; <input type="checkbox"/> wiejski										
	Województwo:						Powiat:														
Placówka opiekuńczo-wychowawcza do której uczęszcza dziecko (Np.: żłobek, przedszkole):																					
Zajęcia dodatkowe:																					

2. DANE OSOBOWE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH:

	Matka / opiekun prawny 1	Ojciec / opiekun prawny 2
Imię i nazwisko		
Telefon kontaktowy		
Adres E-mail		

3. OPINIA O POTRZEBIE WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU DZIECKA:

Załączono opinię WWRD

Ja, niżej podpisany/-a, świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań lub zatajenie prawdy, oświadczam że podane dane w niniejszym Formularzu, są zgodne z prawdą. Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis Rodziców / Opiekunów prawnych

Załączniki:

- Opinia o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka

i INFORMACJA ORGANIZACYJNA - w przypadku rezygnacji z zajęć rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do złożenia pisemnej rezygnacji w Niepublicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej „Titum” z miesięcznym wyprzedzeniem.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO dla rodziców / prawnych opiekunów

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Stowarzyszenie na Rzecz Wspomagania Rozwoju Dzieci i Młodzieży Titum informuje o zasadach przetwarzania danych osobowych Przedszkolaków/Rodziców/Prawnych Opiekunów oraz o przysługujących prawach z tym związanych:

1. Administratorem danych osobowych jest Stowarzyszenie na Rzecz Wspomagania Rozwoju Dzieci i Młodzieży Titum w Rzeszowie, reprezentowane przez Zarząd Stowarzyszenia - Prezesa Grażynę Motykę, z siedzibą na ul. Wyspiańskiego 16a, 35-111 Rzeszów, tel. 601 685 655, e-mail: biuro@titum.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony danych Stowarzyszenia na Rzecz Wspomagania Rozwoju Dzieci i Młodzieży Titum jest możliwy pod numerem telefonu: 885 206 000 lub adresem e-mail: iod@rodo-online.eu
3. Celem przetwarzania danych osobowych Dzieci/ Rodziców/ Prawnych Opiekunów jest zapewnienie prawidłowego świadczenia usług związanych z udzielaniem pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
4. Podstawa przetwarzania danych
Pani/Pana/dziecka dane osobowe przetwarzamy na podstawie przepisów prawa:
Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe
Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty; i przepisach wydanych na ich podstawie m.in.
Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie organizowania wczesnego wspomagania rozwoju dzieci;
Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowego zakresu danych dziedzinowych gromadzonych w systemie informacji oświatowej oraz terminów przekazywania niektórych danych do bazy danych systemu informacji oświatowej.
W przypadku dobrowolnego podania innych danych niż wynikające z ww. ustawy, podstawą przetwarzania jest zgoda, wyrażona przez świadome przekazanie nam tych danych.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, odbiorcami danych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i celach wynikających z przepisów prawa oświatowego. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą zatem wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz partnerzy projektu.
6. Dane osobowe Dziecka/ Rodzica/ Prawnego Opiekuna przechowywane będą do chwili realizacji celu, do którego dane osobowe zostały zebrane a po jego zakończeniu na czas przechowywania i archiwizacji, wynikającej z przepisów prawa: 15 lat
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo do dostępu do danych osobowych w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych, w przypadku jeśli dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
 - c) prawo do żądania usunięcia danych (tzw. bycia zapomnianym):
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą wniosła sprzeciw wobec przetwarzania przedmiotowych danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa.
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą sprzeciwia, się usunięcia danych żądając w zamian ich ograniczenia,
 - administrator nie potrzebuje już danych do swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do uzasadnienia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu, ustalenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu.
8. Rodzicom/ Prawnym Opiekunom przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa oświatowego jak również jest niezbędne do realizacji statutu Stowarzyszenia.
10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania, a o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili.
11. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego (poza Unię Europejską) lub organizacji międzynarodowej.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis Rodziców / Opiekunów prawnych

OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z REGULAMINEM

Niniejszym oświadczam, że zapoznałam(-em) się z Regulaminem organizacji zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka (WWRD) w Niepublicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej „Titum” w Rzeszowie, dostępnym na stronie internetowej poradni, akceptuję jego postanowienia i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....
Czytelny podpis Rodziców / Opiekunów prawnych